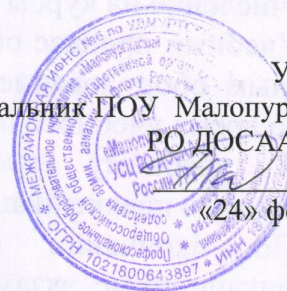


Одобрено и принято на
Педагогическом Совете

Принято с учетом мнения
Советом родителей
Протокол № 1 от 24.02.2025г

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ПОУ Малоपुरгинский УСЦ
РО ДОСААФ России УР
Д.Н.Тронин
«24» февраля 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О платных образовательных услугах

Профессиональное образовательное учреждение Малоपुरгинский учебно-спортивный центр регионального отделения Общероссийской общественно – государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Удмуртской Республики создан в соответствии с законодательством РФ и действует на основании Устава, в дальнейшем именуемый ПОУ Малоपुरгинский УСЦ РО ДОСААФ России УР

1. Место нахождения

- 1.1 Место нахождения: Россия, Удмуртская Республика, с.Малая Пурга, ул. Ленина, 2
- 1.2 Место проведения занятий – здание УСЦ, автодром.
- 1.3 Почтовый адрес: 427820, с.Малая Пурга, ул. Ленина,2

2. Задачи Центра

- 2.1 Обеспечивать активное участие членов ДОСААФ России в оборонно – массовой работе, воспитывать их в духе патриотизма и интернационализма, постоянной готовности к защите Родины.
- 2.2 Проводить работу по подготовке молодежи к службе в Вооруженных силах РФ.
- 2.3 Осуществлять руководство развитием технических и военно – прикладных видов спорта
- 2.4 Участвовать в подготовке для народного хозяйства кадров массовых технических профессий: подготовка водителей транспортных средств категории «В».

3. Деятельность Центра

- 3.1 Прием на обучение слушателей проводится на основании личных заявлений граждан и оформляется договором на оказание платных образовательных услуг.
- 3.2 Обучение платное.

3.3 Обучение проводится по типовым программам, разработанным Министерством общего и профессионального образования РФ.

3.4 Продолжительность учебного процесса зависит от программ подготовки, получаемой квалификации и режима занятий.

3.5 Зачисление на курсы производится приказами начальника Центра

3.6 Учебный процесс обеспечивается методической литературой, учебно – наглядным оборудованием по каждой тематике.

3.7 Во время учебного процесса ведется журнал учета проведения занятий.

3.8 К учебному процессу привлекаются специалисты, имеющие необходимую квалификацию.

3.9 По окончании образовательного процесса слушатели сдают квалификационные экзамены.

3.10 Состав экзаменационной комиссии назначается приказом и утверждается начальником Центра.

3.11 Результаты экзаменов оформляются протоколом.

3.12 По результатам экзаменов каждому слушателю выдается свидетельство об окончании курсов установленного образца, а в случае отчисления – документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Специалисты (преподаватели, мастера производственного обучения вождению) подчиняются требованиям Устава, настоящего Положения и другим нормативным актам Центра

4.2 Время труда, отдыха, вопросы заработной платы, трудовой дисциплины и охраны труда для сотрудников регламентируются нормативными актами.

4.3 Центр вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации слушателя, применять к нему меру поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, а также в соответствии с локальными нормативными актами.

4.4 Слушатели имеют право:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- принимать участие в социально – культурных, оздоровительных и подобных мероприятиях, организованных Исполнителем;
- свободно выражать свои просьбы, замечания, пожелания.