

Одобрено и принято на  
Педагогическом Совете

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ПОУ Малоपुरгинский УСЦ  
РО ДОСААФ России УР  
А.А.Мельникова  
«09» января 2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О платных образовательных услугах

Профессиональное образовательное учреждение Малоपुरгинский учебно-спортивный центр регионального отделения Общероссийской общественно – государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Удмуртской Республики создан в соответствии с законодательством РФ и действует на основании Устава, в дальнейшем именуемый ПОУ Малоपुरгинский УСЦ РО ДОСААФ России УР

### 1. Место нахождения

- 1.1 Место нахождения: Россия, Удмуртская Республика, с.Малая Пурга, ул. Ленина, 2
- 1.2 Место проведения занятий – здание УСЦ, автодром.
- 1.3 Почтовый адрес: 427820, с.Малая Пурга, ул. Ленина,2

### 2.Задачи Центра

- 2.1 Обеспечивать активное участие членов ДОСААФ России в оборонно – массовой работе, воспитывать их в духе патриотизма и интернационализма, постоянной готовности к защите Родины.
- 2.2 Проводить работу по подготовке молодежи к службе в Вооруженных силах РФ.
- 2.3 Осуществлять руководство развитием технических и военно – прикладных видов спорта
- 2.4 Участвовать в подготовке для народного хозяйства кадров массовых технических профессий: подготовка водителей транспортных средств категории «В».

### 3. Деятельность Центра

- 3.1 Прием на обучение слушателей проводится на основании личных заявлений граждан и оформляется договором на оказание платных образовательных услуг.
- 3.2 Обучение платное.
- 3.3 Обучение проводится по типовым программам, разработанным Министерством общего и профессионального образования РФ.
- 3.4. Продолжительность учебного процесса зависит от программ подготовки, получаемой квалификации и режима занятий.

- 3.5 Зачисление на курсы производится приказами начальника Центра
- 3.6 Учебный процесс обеспечивается методической литературой, учебно – наглядным оборудованием по каждой тематике.
- 3.7 Во время учебного процесса ведется журнал учета проведения занятий.
- 3.8 К учебному процессу привлекаются специалисты, имеющие необходимую квалификацию.
- 3.9 По окончании образовательного процесса слушатели сдают квалификационные экзамены.
- 3.10 Состав экзаменационной комиссии назначается приказом и утверждается начальником Центра.
- 3.11 Результаты экзаменов оформляются протоколом.
- 3.12 По результатам экзаменов каждому слушателю выдается свидетельство об окончании курсов установленного образца, а в случае отчисления – документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

- 4.1. Специалисты (преподаватели, мастера производственного обучения) подчиняются требованиям Устава, настоящего Положения и другим нормативным актам Центра
- 4.2 Время труда, отдыха, вопросы заработной платы, трудовой дисциплины и охраны труда для сотрудников регламентируются нормативными актами.
- 4.3 Центр вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации слушателя, применять к нему меру поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, а также в соответствии с локальными нормативными актами.
- 4.4 Слушатели имеют право:
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
  - получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
  - пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
  - принимать участие в социально – культурных, оздоровительных и подобных мероприятиях, организованных Исполнителем;
  - свободно выражать свои просьбы, замечания, пожелания.